

## RICHIESTA DI CONTROLLO DI VERIDICITA'

(art. 71 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

- in qualità di responsabile del procedimento (ai sensi degli artt.4-6, L. 241/1990 e successive modificazioni/integrazioni) (solo per Ente pubblico) : \_\_\_\_\_
- in qualità di rappresentante legale (solo per Aziende o soggetti privati con personalità giuridica): \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

chiede conferma della veridicità della allegata dichiarazione sostitutiva

di certificazione     di atto di notorietà pervenutaci da:

\_\_\_\_\_ [cognome] \_\_\_\_\_ [nome]

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

A tale fine chiede che gli esiti della verifica vengano inviati al seguente recapito:

\_\_\_\_\_ [specificare numero di fax, indirizzo e-mail ovvero indirizzo]

\_\_\_\_\_ [luogo], \_\_\_\_\_ [data]

Timbro e firma

\_\_\_\_\_

**Nel caso in cui la presente richiesta di controllo di veridicità sia presentata da un soggetto privato con personalità giuridica, per poter procedere al controllo, è necessario che la richiesta sia corredata dal consenso scritto del soggetto che ha rilasciato la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà.**

**Al consenso scritto deve essere allegata obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità del soggetto che ha rilasciato la dichiarazione sostitutiva.**